

**前払保証料等(一括納付分)の
請求書 WEB サービス Q&A**

KSS 株式会社建設総合サービス

令和6年11月1日 Ver1.1

目 次

1. 登録について

- Q1-1 電子請求書を希望しますが、どのような手続きが必要ですか
- Q1-2 登録はしなければいけませんか
- Q1-3 登録するのに料金はかかりますか
- Q1-4 本登録用の案内メールが届きません
- Q1-5 利用登録したいのですが、お客様コードがわかりません
- Q1-6 一括納付・事業所別を利用中です。代表する事業所が登録すれば他の事業所の請求書も電子化されますか

2. 利用環境について

- Q2-1 スマートフォンでの利用は可能ですか
- Q2-2 PDFファイルがダウンロードできません

3. マイページについて

- Q3-1 ログインできません
- Q3-2 ログインIDを忘れたので教えてほしい
- Q3-3 パスワードを忘れたので教えてほしい
- Q3-4 パスワードを変更したいのですが
- Q3-5 メールアドレスは何件登録できますか
- Q3-6 登録したメールアドレスは変更できますか
- Q3-7 サブメールアドレスとは何ですか
- Q3-8 登録情報(担当者など)の変更はできますか
- Q3-9 帳票の確認期限はありますか
- Q3-10 利用登録前に帳票を確認できますか
- Q3-11 明細の確認画面の「NEW」はいつまで表示されるのですか
- Q3-12 本サービスに関するメールで顧客名が「？」と表示されます

4. その他

- Q4-1 請求書のダウンロードを忘れていた場合、リマインドメールは届きますか

1. 登録について

Q1-1 電子請求書を希望しますが、どのような手続きが必要ですか

A1-1 当社のホームページの「請求書 WEB サービス」のページにある「請求書 WEB サービスのご案内 (PDF)」をご覧ください。
「ご利用登録手順」の説明がございます。

Q1-2 登録はしなければいけませんか

A1-2 ご登録は、任意です。ご登録後は紙の請求書は発行されませんので、引き続き、紙の請求書をご希望されるお客様は、登録不要です。

Q1-3 登録するのに料金はかかりますか

A1-3 登録料、利用料は、不要です。通信料金、インターネット接続費用等は、お客様のご負担となります。

Q1-4 本登録用の案内メールが届きません

A1-4 迷惑メールフォルダへ自動で振り分けられていないでしょうか。
メールソフトの迷惑メールフォルダに振り分けていないかご確認ください。

メールが受信拒否されていないでしょうか。
ドメイン指定でメールを受信拒否されていないかご確認ください。

メールアドレスは間違っていないでしょうか。
誤字脱字や全角・半角の設定など、入力の手違いやキーボード設定をご確認ください。

Q1-5 利用登録したいのですが、お客様コードがわかりません

A1-5 当社から送付した紙の請求書(直近のものでなくても可)をご覧ください。
中央付近に 10 桁の数字で記載してあります。

Q1-6 一括納付・事業所別を利用中です。代表する事業所が登録すれば他の事業所の請求書も電子化されますか

A1-6. 事業所別のお客様は、お客様コードごとに利用登録が必要です。

2. 利用環境について

Q2-1 スマートフォンでの利用は可能ですか

A2-1 以下の動作環境内であれば可能です。

- ・iPhone の場合 OS:iOS15 以上、ブラウザ:Safari
- ・Android の場合 OS:Android10.0 以上、ブラウザ:Google Chrome

Q2-2 PDFファイルがダウンロードできません

A2-2 PDFを開くためのソフト(例:Adobe Acrobat Reader)がインストールされているか、また、最新バージョンになっているかご確認ください。

3. マイページについて

Q3-1 ログインできません

A3-1 ログインIDは顧客管理画面に登録されているログインIDと完全に一致している必要があります。

誤字脱字や全角・半角の設定など、入力の誤りやキーボード設定をご確認ください。

ログインIDに誤りがない場合は、パスワードが異なっている可能性がありますので、当社までお問い合わせください。

当社にて確認後、ご登録メールアドレス宛にパスワード再設定メールを送信しますので、再度パスワードを設定の上、ログインしてください。

また、パスワードを再設定いただいても、古いパスワードがブラウザに保存されており、エラーが出てしまう可能性がございます。その場合は、お使いのブラウザのキャッシュを削除していただき、再度正しいパスワードを入力してください。

Q3-2 ログインIDを忘れたので教えてほしい

A3-2 当社お問い合わせ先までご連絡ください。

Q3-3 パスワードを忘れたので教えてほしい

- A3-3
- ①ログイン画面にある「パスワードを忘れた方」のリンクをクリックします。
 - ②ログインIDとご登録済みのメールアドレスを入力し、『パスワード再設定のメールを送信する』をクリックすると、入力したメールアドレス宛に「パスワード再設定のご案内」メールが送信されます。
 - ③送信メール本文に記載のあるURLからパスワード再設定を行ってください。

Q3-4 パスワードを変更したいのですが

A3-4 ■ログイン後の画面からパスワードを変更する場合

- ① 画面右上の「アカウント設定」をクリックします。
- ② 「パスワードの変更」をクリックします。
- ③ 新しいパスワードを入力し、『変更する』をクリックします。
- ④ 確認のメッセージが出ますので、『はい』をクリックします。
- ⑤ ログイン画面に遷移したら変更完了です。以降は新しいパスワードでログインしてください。

■ログイン画面からパスワードを変更する場合

- ①ログイン画面を開き、「パスワードを忘れた方」のリンクをクリックします。
- ②その後の手続きはA3-3の②～③をご参照ください。

Q3-5 メールアドレスは何件登録できますか

A3-5 メインのメールアドレス1件とサブメールアドレス3件の最大4件のメールアドレスが登録できます。

Q3-6 登録したメールアドレスは変更できますか

A3-6 マイページ右端にある「アカウント設定」から、「メールアドレスの変更」をクリックし、該当のメールアドレスを変更した後、『変更するをクリックしてください。

Q3-7 サブメールアドレスとは何ですか

A3-7 メインのメールアドレスとは別に、帳票公開メールを受信することができるメールアドレスであり、3件まで登録できます。

サブメールアドレスからマイページへのログインは、メインメールアドレスで設定したパスワードをお使いください。(メインメールアドレスとサブメールアドレスを使い分けることはできませんので、ご了承ください)

また、マイページからパスワードの再設定メールを送信する場合には、サブメールアドレスはご利用いただけません。当社お問い合わせ先までご連絡ください。

Q3-8 登録情報(担当者など)の変更はできますか

A3-8 当社お問い合わせ先までご連絡ください。当社にて変更手続きを行いますが変更内容が反映されるまで、お時間がかかる場合がございます。お客様で変更できるのは、「メールアドレス」(Q3-6)と「パスワード」(Q3-4)のみです。

Q3-9 帳票の確認期限はありますか

A3-9 ご利用登録以降の発行分より、過去7年分の請求情報をいつでも確認、ダウンロードいただけます。

Q3-10 利用登録前に帳票を確認できますか

A3-10 システム利用登録前の帳票は確認することはできません。

Q3-11 明細の確認画面の「NEW」はいつまで表示されるのですか

A3-11 「NEW」の表示はダウンロードの有無に関わらず、発行日から2週間表示されます。

Q3-12 本サービスに関するメールで顧客名が「？」と表示されます

A3-12 環境依存文字を使用しているケースなどに、今回の事象が発生する可能性がございます。標準文字に修正することで解消される可能性もございます

ので、当社お問い合わせ先までご連絡ください。

4. その他

Q4-1 請求書のダウンロードを忘れている場合、リマインドメールは届きますか

A4-1 請求書発行後、7日経過して請求書をダウンロードしていないお客様に対して、もう1度「案内メール」が送信されます。

ご不明な点等ございましたら、下記お問い合わせ先までご連絡ください。

【お問い合わせ先】

株式会社建設総合サービス管理本部 総務部 担当:寺田、楠
TEL : 06-6543-2840 E-mail : kss.seikyu@wincs.co.jp